



VOLLSTÄNDIGE BUCHFÜHRUNG IN POLEN

SICHERHEIT UND TRANSPARENZ IN DEN FINANZEN IHRES UNTERNEHMENS

- Vollständige Einhaltung der geltenden Vorschriften
- Ein Team erfahrener Experten
- Transparente Finanzberichte
- Digitaler Dokumentenfluss
- Engagierter Kundenbetreuer
- Durch Zertifikate bestätigte Sicherheit



INHALTSVERZEICHNIS

EINLEITUNG	3
WAS IST EINE VOLLSTÄNDIGE BUCHFÜHRUNG?	4
Wann kommt die vollständige Buchhaltung zur Anwendung?	4
Bedeutung aus geschäftlicher Sicht	4
LEISTUNGSUMFANG DER VOLLSTÄNDIGEN BUCHHALTUNG	5
Kooperations- und Abrechnungsmodell	6
VORTEILE EINER VOLLSTÄNDIGEN BUCHHALTUNG MIT getsix®	7
UNSER ANSATZ UND DIENSTLEISTUNGSSTANDARD	8
TECHNOLOGIEN ZUR UNTERSTÜTZUNG IHRES UNTERNEHMENS	9
BEGINN DER ZUSAMMENARBEIT MIT getsix®	10
LAUFENDE ZUSAMMENARBEIT	11
Grundlegendekommunikationskanal	11
Buchhaltungssystem	11
GESCHÄFTSENTWICKLUNG MIT getsix®	12
Automatisierung des Dokumentenflusses	12
Kontrolle und Bedarf an Geschäftsanalysen	12
KUNDENZUFRIEDENHEIT UND QUALITÄTSSTANDARD	13
Abteilung Customer Relations	13
Abteilung Quality Management	13
ZERTIFIZIERUNGEN UND DATENSICHERHEIT	14
Zertifizierte Standards	14
Informationssicherheit und Schutz von Kundendaten	14

EINLEITUNG

Die wachsenden Herausforderungen des globalen Wettbewerbs erfordern agile und hocheffiziente Unternehmensstrukturen. Sinkende Ressourcen und steigender Kostendruck erfordern eine dynamische und flexible Organisation.

Das Ziel von getsix® ist es, Unternehmen und Unternehmer in Polen dabei zu unterstützen, die Herausforderungen der wachsenden globalen Konkurrenz zu bewältigen, die agile und hoch effiziente Unternehmensstrukturen erfordert.

Das Leistungsangebot von getsix® umfasst ein breites Spektrum an sich gegenseitig ergänzenden, professionellen Dienstleistungen, die in Polen in den folgenden Bereichen erbracht werden:

- Buchhaltungsdienstleistungen, HR und Personalabrechnung
- Steuer- und Rechtsberatung
- **Business Services und Consulting**
- E-Services und IT-Lösungen

Zum festen Mandantenkreis von getsix® gehören sowohl polnische Unternehmen als auch renommierte internationale Konzerne, die Niederlassungen oder Tochtergesellschaften in Polen betreiben. Um den Bedürfnissen unserer Mandanten gerecht zu werden, bieten wir Unterstützung in polnischer, englischer und deutscher Sprache an.

Wir als getsix® sind Mitglied von HLB, einem schnell wachsenden und dynamischen Netzwerk unabhängiger, professioneller Wirtschaftsprüfungs- und Beratungsunternehmen. Die HLB-Partner sind in ihren jeweiligen Ländern gut etablierte Unternehmen, von denen viele zu den national führenden zwölf Wirtschaftsberatungs- und Buchhaltungsunternehmen zählen.

ZWECK DES DOKUMENTS

Dieses Dokument befasst sich mit dem von getsix® angebotenen Komplettbuchhaltungsservice. Sein Ziel ist es, den Umfang der Dienstleistung, das Kooperationsmodell und die angewandten organisatorischen und technologischen Lösungen vorzustellen sowie zu erläutern, wie die Komplettbuchhaltung eine sichere und effektive Geschäftstätigkeit in Polen unterstützen kann.



WAS IST EINE VOLLSTÄNDIGE BUCHFÜHRUNG?

Die vollständige Buchhaltung ist das umfassende System der Finanzbuchführung im Rahmen der polnischen Rechtsvorschriften. **Sie besteht in der Führung von Buchhaltungsunterlagen gemäß dem polnischen Rechnungslegungsgesetz und deckt alle Geschäftsvorgänge innerhalb des Unternehmens ab** – sowohl aus steuerlicher als auch aus finanzberichtstechnischer (gesetzlicher) Sicht.

Im Gegensatz zu vereinfachten Formen der Buchführung ermöglicht die Vollbuchhaltung eine vollständige und zuverlässige Darstellung der Finanzlage eines Unternehmens, einschließlich seiner Vermögenswerte, Verbindlichkeiten, Forderungen, Kosten, Einnahmen und Finanzergebnisse.

Damit ist sie nicht nur ein Instrument zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen, sondern auch die Grundlage für eine fundierte Unternehmensführung.

WANN KOMMT DIE VOLLSTÄNDIGE BUCHHALTUNG ZUR ANWENDUNG?

Die vollständige Buchhaltung kommt vor allem bei Unternehmen zur Anwendung, deren Tätigkeit sich durch einen größeren Umfang, eine höhere Komplexität oder besondere Berichtspflichten auszeichnet, darunter auch bei Überschreiten bestimmter Umsatzschwellen (2,5 Mio. EUR).

Die Vollbuchhaltung ist obligatorisch oder besonders wichtig für:

- Kapitalgesellschaften (z. B. Gesellschaften mit beschränkter Haftung und Aktiengesellschaften),
- Ausgewählte Personengesellschaften nach Überschreiten bestimmter Umsatzschwellen,
- Zweigniederlassungen und Betriebsstätten ausländischer Unternehmen in Polen,
- Unternehmen innerhalb von Konzernstrukturen,
- Unternehmen, die dynamisches Wachstum, Reorganisation oder externe Finanzierung planen.

In der Praxis ist eine vollständige Buchführung sehr oft auch dann die natürliche Wahl, wenn sie nicht direkt aus einer gesetzlichen Verpflichtung resultiert, sondern aus den geschäftlichen und organisatorischen Bedürfnissen des Unternehmens.

BEDEUTUNG AUS GESCHÄFTLICHER SICHT

Die vollständige Buchführung ermöglicht es, ein einheitliches und zuverlässiges Bild der finanziellen Lage eines Unternehmens zu erhalten. Sie gewährleistet eine laufende Kontrolle der Finanzen und den Zugang zu Daten, die für Managemententscheidungen erforderlich sind.

Steuerliche und finanzielle Risiken werden reduziert, und finanzielle Transparenz stärkt die Glaubwürdigkeit gegenüber Banken, Investoren und Geschäftspartnern. Bei Unternehmen mit ausländischem Kapital ist es möglich, lokale gesetzliche Anforderungen mit internen Berichtsstandards zu kombinieren.

LEISTUNGSUMFANG DER VOLLSTÄNDIGEN BUCHHALTUNG

Die vollständige Buchführung umfasst die komplexe Führung der Finanzbuchhaltung des Unternehmens gemäß dem Rechnungslegungsgesetz und den geltenden Steuerbestimmungen des polnischen Rechts.

FÜHRUNG DER BUCHHALTUNG

- Führung und Aufbewahrung von Buchhaltungsunterlagen, einschließlich des Hauptbuchs und der Nebenbücher (synthetisch und analytisch),
- Laufende Erfassung von Geschäftsvorfällen in den Handelsbüchern,
- Erstellung von Umsatz- und Saldenlisten für synthetische und analytische Konten,
- Erfassung der Ergebnisse der vom Kunden durchgeführten Inventuren in den Büchern,
- Führung der Buchhaltungsdokumentation gemäß den geltenden Rechtsvorschriften.

KONTENPLAN

- Erstellung eines betrieblichen Kontenplans auf der Grundlage eines Standardkontenplans und dessen Anpassung an das Profil und die Besonderheiten der Geschäftstätigkeit des Unternehmens,
- Laufende Aktualisierung des Kontenplans entsprechend Änderungen in der Geschäftstätigkeit oder in Vorschriften.

VERWALTUNG DER BUCHHALTUNGSUNTERLAGEN

- Überprüfung der Buchhaltungsbelege in formaler und buchhalterischer Hinsicht,
- Klassifizierung von Dokumenten und Entscheidung über deren Erfassung in den Buchhaltungsunterlagen.

STEUERABRECHNUNGEN

- Führung von Einkaufs- und Verkaufsregistern für Mehrwertsteuerzwecke,
- Ermittlung der Mehrwertsteuer und der Vorsteuer,
- Ermittlung der Steuerverbindlichkeiten bei der Körperschaftsteuer (CIT),
- Erstellung und Einreichung von monatlichen, vierteljährlichen und jährlichen Steuererklärungen,
- Erstellung anderer gesetzlich vorgeschriebener Steuererklärungen und Informationen.



BERICHTERSTATTUNG UND RECHNUNGSLEGUNG

- Erstellung von monatlichen Finanzberichten, insbesondere Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung sowie Umsatz- und Saldenübersichten,
- Erstellung des Jahresabschlusses gemäß dem polnischen Rechnungslegungsgesetz,
- Erstellung der gesetzlich vorgeschriebenen statistischen Berichte.

Der Umfang der Dienstleistung und die Art ihrer Erbringung werden an die Bedürfnisse des Mandanten und die Besonderheiten seiner Geschäftstätigkeit angepasst – unter Berücksichtigung des Tätigkeitsumfangs sowie der Erwartungen hinsichtlich Berichterstattung und Unterstützung. Der genaue Umfang der Zusammenarbeit und die Aufteilung der Verantwortlichkeiten werden im Vertrag festgelegt.

KOOPERATIONS- UND ABRECHNUNGSMODELL

Die vollständige Buchhaltung wird auf der Grundlage einer vereinbarten Pauschalvergütung und – falls erforderlich – einer Stundenabrechnung für zusätzliche Tätigkeiten erbracht. Das Abrechnungsmodell basiert auf dem Umfang der Geschäftstätigkeit des Kunden, insbesondere auf dem Umfang der Buchhaltungsunterlagen, was Transparenz und Vorhersehbarkeit der Kosten gewährleistet.

Bei nicht standardmäßigen Tätigkeiten oder solchen, die über die laufende Buchhaltung hinausgehen, ist eine Abrechnung nach Stundensätzen möglich. Diese Sätze hängen vom Umfang des Engagements und der Erfahrung der Spezialisten ab, wodurch der Umfang der Unterstützung flexibel an die aktuellen Bedürfnisse des Unternehmens angepasst werden kann.

DIGITALER DOKUMENTENFLUSS

Die Zusammenarbeit basiert auf einem Digital-First-Modell, das einen reibungslosen elektronischen Dokumentenfluss und einen ständigen Fernzugriff auf Finanzberichte ermöglicht. Dies führt zu größerer Transparenz, schnellerem Zugriff auf Informationen und einer Verbesserung der laufenden Zusammenarbeit. Die Berichterstattung kann in polnischer und/oder englischer Sprache erfolgen, was die Kommunikation und Berichterstattung in einem internationalen Umfeld erleichtert.

AUFTEILUNG DER BUCHHALTUNGS- UND BERATUNGSDIENSTLEISTUNGEN

Buchhaltungsdienstleistungen sowie Steuer- und Rechtsberatungsdienstleistungen werden in separaten Bereichen erbracht. Die Buchhaltung bildet den zentralen Leistungsbereich, während die Beratung durch spezialisierte Teams innerhalb der getsix®-Gruppe und – bei Bedarf – in Zusammenarbeit mit vertrauenswürdigen Kanzleien und externen Partnern erfolgt, was eine klare Aufgabenteilung und eine hohe Qualität der fachlichen Unterstützung gewährleistet.

VORTEILE EINER VOLLSTÄNDIGEN BUCHHALTUNG MIT getsix®

Eine vollständige Buchhaltung gemäß polnischem Recht gewährleistet die Kontrolle über die Finanzen des Unternehmens und die Vorhersehbarkeit im Bereich der Abrechnungen und Berichtspflichten.

RECHTLICHE UND FINANZIELLE SICHERHEIT

Eine vollständige Buchhaltung gemäß den polnischen Vorschriften gewährleistet die Erfüllung der Anforderungen des Rechnungslegungsgesetzes und der Steuervorschriften. Die Risiken im Zusammenhang mit einer fehlerhaften Abrechnung und Berichterstattung werden begrenzt.

KONTROLLE UND FINANZIELLE TRANSPARENZ

Es wird ein zuverlässiges und einheitliches Bild der finanziellen Lage des Unternehmens gewährleistet. Die Finanzdaten ermöglichen eine laufende Kontrolle der Einnahmen, Kosten und Verbindlichkeiten.

UNTERSTÜTZUNG VON MANAGEMENTENTSCHEIDUNGEN

Der Zugang zu zuverlässigen Finanzinformationen ermöglicht es, fundierte Geschäftsentscheidungen zu treffen und die weitere Entwicklung des Unternehmens zu planen.

GLAUBWÜRDIGKEIT GEGENÜBER DEN INTERESSENGRUPPEN

Aktuelle und zuverlässige Finanzinformationen erhöhen die Transparenz der Geschäftstätigkeit und schaffen Vertrauen in den Beziehungen zu Investoren, Finanzinstituten, Wirtschaftsprüfern und Vertragspartnern.

BEREITSCHAFT FÜR ENTWICKLUNG UND VERÄNDERUNGEN

Eine vollständige Buchhaltung schafft eine stabile organisatorische Grundlage für die Entwicklung des Unternehmens, die Umstrukturierung oder die Tätigkeit innerhalb von Kapitalgruppen.

Aufgrund dieser Vorteile dient die Vollbuchhaltung nicht nur der Dokumentation, sondern ist auch ein wichtiges Instrument zur Unterstützung des Risikomanagements und der langfristigen Stabilität des Unternehmens. Für ausländische Gesellschaften, die in Polen tätig sind, ermöglicht die vollständige Buchführung eine sichere Verbindung zwischen lokalen gesetzlichen Verpflichtungen und internen Standards für die Finanzberichterstattung und -kontrolle.



UNSER ANSATZ UND DIENSTLEISTUNGSSTANDARD

Erbringung von umfassenden Buchhaltungsdienstleistungen bei getsix® basiert auf klar definierten Kooperationsstandards, die die Einhaltung von Vorschriften, das Verständnis der geschäftlichen Bedürfnisse des Kunden und die effektive Nutzung digitaler Tools miteinander verbinden.

PARTNERSCHAFT AUF BASIS VON GESCHÄFTSVERSTÄNDNIS

Die Zusammenarbeit mit unserem Buchhaltungsbüro garantiert Ihnen einen Partner, der die Besonderheiten der vollständigen Buchführung für Unternehmen genau versteht. Dank unserer Erfahrung, fortschrittlichen Tools und individuellen Kundenbetreuung sind wir die ideale Wahl für Unternehmen, die eine vollständige Kontrolle über ihre Finanzen anstreben.

EIGENER KUNDENBETREUER

Jeder unserer Kunden erhält einen persönlichen Betreuer und ein Buchhaltungsteam. Der Betreuer ist für den Kontakt und die Koordination der Aktivitäten im Zusammenhang mit der Buchhaltung und Steuerberatung verantwortlich. Je nach den Bedürfnissen des Kunden koordiniert der Betreuer auch die Zusammenarbeit mit anderen getsix®-Teams, darunter in den Bereichen Steuern, Personal und Lohnabrechnung sowie Beratung, und gewährleistet so die Kohärenz und Kontinuität der Dienstleistungen.

SERVICE IN DREI SPRACHEN

Wir betreuen unsere Kunden in Polnisch, Englisch und Deutsch, was uns zu einem perfekten Partner für Unternehmen macht, die auf internationalen Märkten und in internationalen Strukturen tätig sind. Dank der mehrsprachigen Kommunikation können wir Unterlagen und Berichte gemäß den Anforderungen verschiedener Länder erstellen und die Zusammenarbeit mit ausländischen Geschäftspartnern erleichtern.

MODERNE TOOLS UND TECHNOLOGIEN

Wir nutzen fortschrittliche Buchhaltungssysteme und Tools wie Power BI oder Microsoft Dynamics 365 Business Central, die wir in die Buchhaltungsprozesse Ihres Unternehmens integrieren. Dies ermöglicht eine schnelle und präzise Berichterstattung sowie eine einfache Überwachung der Finanzen in Echtzeit.

FLEXIBLER ANSATZ

Wir wissen, dass jedes Unternehmen anders ist, deshalb sind unsere Dienstleistungen vollständig auf die Bedürfnisse und die Größe des Mandanten zugeschnitten. Unabhängig davon, ob Sie Inhaber eines kleinen Unternehmens sind oder ein großes Unternehmen leiten, passen wir den Umfang der Zusammenarbeit an Ihre Erwartungen und Anforderungen an.

getsix® e-Services TECHNOLOGIEN ZUR UNTERSTÜTZUNG IHRES UNTERNEHMENS

getsix® e-Services ist eine integrierte Familie moderner Anwendungen, die dazu entwickelt wurden, Kunden bei ihrer täglichen Arbeit zu unterstützen und die Zusammenarbeit mit dem getsix®-Team zu verbessern. Diese Lösungen dienen der Digitalisierung von Buchhaltungs-, Personal- und Berichtsprozessen und sorgen für mehr Komfort, Transparenz und Effizienz.

Der Umfang von getsix® e-Services umfasst:

- **Customer Extranet** – Bietet rund um die Uhr sicheren Zugriff auf alle Unternehmensdokumente und Ressourcen an einem Ort und gewährleistet so Transparenz sowie eine reibungslose Kommunikation mit getsix®.
- **Customer Invoice and Workflow Portal** – Der zentrale Ort für die Verwaltung von Rechnungen – von ihrer Übermittlung und Prüfung über die Freigabe bis hin zur Übergabe an die Buchhaltung. Das Portal automatisiert den Dokumentenfluss und gewährleistet Transparenz im gesamten Prozess.
- **Customer BI and Reporting Portal** – Ein fortschrittliches Analysetool, das Unternehmen eine effiziente Verwaltung von Daten und die Erstellung detaillierter Berichte ermöglicht. Dank der Integration mit verschiedenen Systemen und der Nutzung der Power BI-Technologie unterstützt diese Lösung fundierte Geschäftsentscheidungen.
- **Symfonia HR Portal** – Eine moderne Self-Service-Plattform für Personalwesen und Lohnabrechnung, die Mitarbeitenden und Führungskräften einen schnellen und sicheren Zugriff auf wichtige Personalinformationen und Dokumente ermöglicht.
- **Microsoft Dynamics 365 Business Central** – Ein umfassendes ERP-System, das eine vollständige Automatisierung der Buchhaltungsprozesse, die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften sowie einen schnellen Zugriff auf wichtige Finanzdaten ermöglicht.

Zusammen schaffen diese Tools eine vollständig digitale, transparente und sichere Arbeitsumgebung, die schnellere Entscheidungen, höhere Datengenauigkeit und eine reibungslose Zusammenarbeit zwischen Ihrem Unternehmen und getsix® unterstützt.

[getsix.com](https://www.getsix.com)

ACCOUNTING AND
HR POWERED BY
TECHNOLOGY



Customer
Extranet



Invoice
& Workflow Portal



BI & Reporting
Portal



Symfonia HR
Portal



Microsoft Dynamics
365 Business

BEGINN DER ZUSAMMENARBEIT MIT getsix®

Die Zusammenarbeit mit getsix® basiert auf einem transparenten und strukturierten Prozess, der eine reibungslose Umsetzung der Dienstleistungen und vollständige finanzielle Sicherheit für den Mandanten garantiert.

Jede Phase wird unter Einhaltung hoher Qualitätsstandards und in Übereinstimmung mit den geltenden Rechtsvorschriften erbracht.



ANALYSE DER KUNDENBEDÜRFNISSE

Die Zusammenarbeit beginnt mit einem ersten Gespräch oder einer Beratung, in deren Rahmen die Organisationsstruktur des Unternehmens, die Buchhaltungsanforderungen sowie der erwartete Leistungsumfang und die Art der Leistungserbringung analysiert werden.



VORBEREITUNG DES ANGEBOTS

Aufgrund der gesammelten Informationen wird ein auf die Besonderheiten und den Umfang der Tätigkeit des Mandanten zugeschnittener Kooperationsvorschlag erstellt, der den Leistungsumfang und den Zeitplan für deren Umsetzung umfasst.



VERTRAGSABSCHLUSS UND VORBEREITUNG DER UMGEBUNG

Nach Unterzeichnung des Vertrags beginnt die Zusammenarbeit offiziell. Der Kunde übermittelt die erforderlichen Daten und Unterlagen, und getsix® konfiguriert die Systemumgebung, einschließlich des Zugangs zu den ausgewählten getsix® e-Services.



ONBOARDING UND START DER PROZESSE

In der Onboarding-Phase werden die Buchhaltungsprozesse gestartet, die Kommunikationsregeln, der Dokumentenfluss sowie der Umfang und die Häufigkeit der Berichterstattung festgelegt. **Dem Mandanten wird ein persönlicher Betreuer zugewiesen und ein Buchhaltungsteam, das für die laufende Betreuung zuständig ist.**



LAUFENDE BUCHHALTUNG UND REPORTING

Es wird der im Vertrag festgelegte Leistungsumfang erbracht, der die laufende Buchhaltung, die Finanzberichterstattung und die Erstellung von Steuererklärungen umfasst, wobei eine ständige Zusammenarbeit mit dem zugewiesenen Kundenbetreuer und dem Buchhaltungsteam stattfindet.

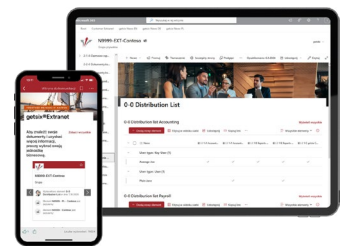
Im Rahmen der Standarddienstleistungen erhalten Mandanten Zugang zum Customer BI and Reporting Portal, das zwei grundlegende Finanzberichte umfasst: eine Aufstellung der Buchungen im Hauptbuch und eine Übersicht über den Kontenplan, die einen aktuellen Einblick in die Buchhaltungsdaten ermöglichen.

LAUFENDE ZUSAMMENARBEIT

Die Zusammenarbeit mit getsix® basiert auf kontinuierlicher, strukturierter Buchhaltungsunterstützung anhand etablierter Prozesse und digitaler Tools. Der Umfang der laufenden Unterstützung und die eingesetzten getsix® e-Services-Lösungen garantieren einen reibungslosen Dokumentenfluss, Transparenz der Finanzdaten und eine effektive Kommunikation in der täglichen Zusammenarbeit.

GRUNDLEGENDEKOMMUNIKATIONSKANAL

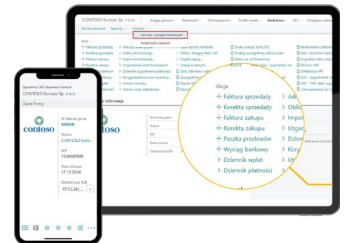
Zu Beginn der Zusammenarbeit erhält der Mandant Zugang zum **Customer Extranet** – einer zentralen und sicheren Plattform, die die tägliche Kommunikation und den Austausch von Dokumenten unterstützt. Das System ermöglicht das Übermitteln und Herunterladen von Buchhaltungsdokumenten und Berichten an einem Ort, rund um die Uhr, von jedem Gerät aus, was den Dokumentenfluss erheblich verbessert und Arbeitszeit spart.



Das Customer Extranet ist **der Hauptkommunikationskanal mit dem dedizierten Buchhaltungsteam von getsix®**. Der Zugang zur Plattform wird individuell konfiguriert, und der Kunde entscheidet selbst über den Umfang der Berechtigungen der einzelnen Benutzer in seiner Organisation. Dadurch sind alle wichtigen Informationen und Dokumente an einem Ort verfügbar, übersichtlich und kontrolliert.

BUCHHALTUNGSSYSTEM

getsix® bietet Buchhaltungsdienstleistungen auf Basis des Systems **Microsoft Dynamics 365 Business Central**, das eine einheitliche und moderne Umgebung für die Buchhaltung gewährleistet. Kunden, die über kein eigenes Rechnungssystem verfügen, können das System Microsoft Dynamics 365 Business Central **nutzen, in dem die Buchhaltung von getsix® geführt wird**. Dazu muss eine entsprechende Systemlizenz erworben werden, die dem Kunden auch den laufenden Zugriff auf Finanzdaten ermöglicht.



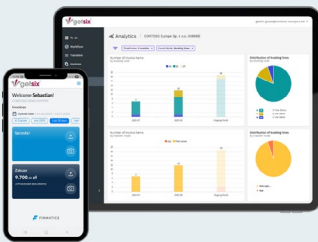
In besonderen Fällen kann **getsix® die Buchhaltung direkt im Kundensystem führen**. Diese Lösung ermöglicht die Kontinuität der Prozesse auf Seiten des Unternehmens. Die Art und Weise der Leistungserbringung in einem solchen Modell wird jeweils individuell festgelegt.

Unabhängig davon, ob der Kunde sein eigenes System oder die von getsix® angebotenen Lösungen nutzt, gewährleistet das Kooperationsmodell eine flexible Anpassung der Tools und der Art und Weise der Leistungserbringung an die Besonderheiten seiner Tätigkeit.

GESCHÄFTSENTWICKLUNG MIT getsix®

Die Zusammenarbeit mit getsix® beschränkt sich nicht nur auf die laufende Buchhaltung. Mit der Entwicklung der Geschäftstätigkeit des Kunden und der Veränderung des Umfangs und der Komplexität der Prozesse können der Umfang der Unterstützung und die verwendeten Tools von getsix® e-Services schrittweise erweitert werden. Dadurch kann das Kooperationsmodell an die aktuellen operativen und informativen Bedürfnisse des Unternehmens angepasst werden.

AUTOMATISIERUNG DES DOKUMENTENFLUSSES



Je nach Entwicklungsstand des Unternehmens und der steigenden Anzahl von Rechnungen entsteht der Bedarf an einer fortschrittlicheren Verwaltung des Rechnungsstellungsprozesses. Auf Wunsch des Mandanten wird das **Customer Invoice and Workflow Portal** implementiert, das eine vollständige Kontrolle über den Rechnungsfluss gewährleistet – vom Versand und der Überprüfung über den Genehmigungsprozess bis hin zur Weiterleitung an die Buchhaltung.

Das Portal ermöglicht die Verfolgung des Rechnungsstatus in jeder Phase und strukturiert Prozesse zur Freigabe und Übergabe. Die Automatisierung verbessert die Zusammenarbeit zwischen Kundenteams und getsix®, erhöht die Prozesstransparenz und reduziert das Risiko von Verzögerungen und Fehlern bei der Abrechnung.

Weitere Informationen und Zugang zur Demoversion finden Sie unter: getsix.info/iwp/

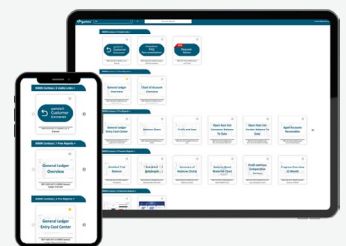
KONTROLLE UND BEDARF AN GESCHÄFTSANALYSEN

Neben den beiden grundlegenden Berichten, die im Rahmen des Standarddienstes verfügbar sind, bietet das **Customer BI and Reporting Portal** eine große Auswahl an zusätzlichen, vordefinierten Finanzberichten und die Möglichkeit, das Berichtswesen weiter auszubauen.

Die auf der Microsoft Power BI-Technologie basierende Lösung ermöglicht die Analyse von Finanzdaten in Form von übersichtlichen Dashboards und Schlüsselindikatoren und unterstützt damit die laufende Überwachung der Finanzlage des Unternehmens. Der Umfang der Berichterstattung kann entsprechend den wachsenden Bedürfnissen des Kunden erweitert werden. Darüber hinaus ist es möglich, **individuelle Berichte** zu erstellen, die gemäß den Vorgaben des Kunden und angepasst an die Besonderheiten seiner Tätigkeit erstellt werden.

Ein detaillierter Katalog der verfügbaren Berichte ist in einem separaten Informationsblatt zu finden. Interessierte können sich auch in einer **Demo-Umgebung** mit dem Umfang der Berichte vertraut machen.

Weitere Informationen und Zugang zur Demoversion finden Sie unter: getsix.info/bir/



KUNDENZUFRIEDENHEIT UND QUALITÄTSSTANDARD

Bei getsix® sind die Qualität der erbrachten Dienstleistungen und die Kundenzufriedenheit ein integraler Bestandteil des Kooperationsmodells. Neben der laufenden Buchhaltung legen wir großen Wert auf Kundenbeziehungen, offene Kommunikation und die systematische Verbesserung der Art und Weise, wie wir unsere Dienstleistungen erbringen.



ABTEILUNG CUSTOMER RELATIONS

Innerhalb der Struktur von getsix® gibt es eine eigene Abteilung Customer Relations, deren Aufgabe es ist, Kunden **im Bereich der Kommunikation und der Koordinierung der Zusammenarbeit zu unterstützen**. Dieses Team ist **die erste Anlaufstelle für Fragen** zum Ablauf der Zusammenarbeit, zum Leistungsumfang und zu allen Anmerkungen zur Servicequalität.

Das Team ist dafür verantwortlich, Anfragen effizient an die zuständigen Personen weiterzuleiten und deren Bearbeitung zu überwachen, um dem Kunden Transparenz und Kontinuität in der Kommunikation zu gewährleisten.

Kunden können auch das Help Center nutzen, um Feedback zu unseren Dienstleistungen zu geben. Jede Anfrage wird analysiert und je nach Art an die zuständigen Personen in der Organisation weitergeleitet, gegebenenfalls auch an Mitglieder der Geschäftsleitung.



ABTEILUNG QUALITY MANAGEMENT

Der Bereich Qualitätsmanagement bei getsix® umfasst die **systematische Überwachung der Qualität der erbrachten Dienstleistungen und die Analyse der Kundenerfahrungen** in jeder Phase der Zusammenarbeit. Sein Ziel ist es, einheitliche Servicestandards zu gewährleisten und interne Prozesse kontinuierlich zu verbessern.

In der täglichen Kommunikation können Kunden nach dem Einloggen im Help Center Anfragen senden. Dort können sie jederzeit ihre Meinungen und Anmerkungen übermitteln, was eine schnelle Reaktion und die Aufrechterhaltung eines hohen Servicestandards ermöglicht.

Darüber hinaus werden **jährliche Kundenzufriedenheitsumfragen** durchgeführt, deren Ziel es ist, die Zusammenarbeit umfassend zu bewerten und Bereiche zu identifizieren, in denen Verbesserungen erforderlich sind. Das gesammelte Feedback bildet die Grundlage für die Weiterentwicklung der Dienstleistungen und die Verbesserung der Arbeitsstandards der getsix®-Teams.

Der Qualitätsansatz von getsix® basiert auf der Überzeugung, dass die besten Lösungen im Dialog mit den Kunden entstehen. Offene Kommunikation, die Erreichbarkeit der Teams und die regelmäßige Einholung von Feedback ermöglichen den Aufbau langfristiger Beziehungen, die auf Vertrauen und partnerschaftlicher Zusammenarbeit basieren.

ZERTIFIZIERUNGEN UND DATENSICHERHEIT

Bei getsix® werden die Sicherheit von Informationen und die Qualität von Prozessen und Dienstleistungen sowie der Schutz der finanziellen und organisatorischen Daten der Kunden als einer der wichtigsten Bereiche der Tätigkeit betrachtet.

ZERTIFIZIERTE STANDARDS

Internationale ISO-Normen legen Anforderungen an die Organisation von Prozessen, die Qualitätsüberwachung und das Informationssicherheitsmanagement fest.

getsix® verfügt über zertifizierte Managementsysteme, die den internationalen Standards entsprechen:

- **ISO 9001** – Qualitätsmanagementsystem,
- **ISO 27001** – Informationssicherheits-
Managementsystem.



Diese Zertifikate bestätigen das Funktionieren geordneter Verfahren, Überwachungsmechanismen und eines systemischen Ansatzes für das Qualitäts- und Informationssicherheitsmanagement. Die implementierten Managementsysteme unterliegen **regelmäßigen externen Audits** durch unabhängige Zertifizierungsstellen.

Unabhängig von den externen Audits führt getsix® auch **interne Audits und regelmäßige Managementbewertungen durch**, deren Ziel es ist, die Funktionsweise der Systeme zu überwachen, verbesserungsbedürftige Bereiche zu identifizieren und eine kontinuierliche Verbesserung sicherzustellen.

INFORMATIONSSICHERHEIT UND SCHUTZ VON KUNDENDATEN

Die Finanz- und Organisationsdaten der Kunden werden in einer Umgebung verarbeitet, die nach den Grundsätzen Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit von Informationen verwaltet wird. Die eingesetzten organisatorischen und technischen Lösungen unterstützen den Schutz der Daten vor unbefugtem Zugriff, Verlust oder Veränderung.

Das Sicherheitsmodell umfasst unter anderem die Kontrolle des Zugriffs auf Systeme und Unterlagen, die Sicherheit der IT-Infrastruktur, regelmäßige Backups und Verfahren zum Umgang mit Zwischenfällen. Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt unter Berücksichtigung der geltenden Rechtsvorschriften, einschließlich der DSGVO.

Bei getsix® werden Qualität und Sicherheit nicht als einmalige Maßnahmen betrachtet, sondern als Teil der ständigen Überwachung und organisatorischen Verantwortung. Die angenommenen Standards bilden die Grundlage für die Zusammenarbeit mit Mandanten, insbesondere bei Projekten, die ein hohes Maß an Vertraulichkeit, Compliance und Vorhersehbarkeit der Prozesse erfordern.

BITTE KONTAKTIEREN SIE UNS:



ORTWIN-UWE JENTSCH

Head of Customer Relationships Department
Partner

Buchhaltungs- und Steuerbüro in Warschau



ELŻBIETA NARON-GROCHALSKA

Head of Customer Relationships Department
Senior Manager

Buchhaltungs- und Steuerbüro in Breslau



MARTA ROGACKA

Chief Operating Officer

Buchhaltungs- und Steuerbüro in Posen



MARTA RADOSZKO-ADAMCZAK

Chief Operating Officer

Buchhaltungs- und Steuerbüro in Stettin



DIESE VERÖFFENTLICHUNG IST EINE UNVERBINDLICHE INFORMATION UND DIENST DER ALLGEMEINEN INFORMATION

Die bereitgestellten Informationen stellen keine Rechts-, Steuer- oder Unternehmensberatung dar und ersetzen auch keine individuelle Beratung. Trotz sorgfältiger Bearbeitung sind alle Angaben in dieser Veröffentlichung ohne Gewähr für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Informationen gemacht. Die Informationen in dieser Veröffentlichung sind nicht als alleinige Handlungsgrundlage geeignet und können eine konkrete Beratung im Einzelfall nicht ersetzen. Die Haftung der Autoren oder von getsix® ist ausgeschlossen. Wir bitten Sie, sich bei Bedarf für eine verbindliche Beratung direkt an uns zu wenden. Der Inhalt dieser Veröffentlichung ist geistiges Eigentum von getsix® oder seiner Partnerunternehmen und ist urheberrechtlich geschützt. Nutzer dieser Informationen dürfen den Inhalt der Veröffentlichung ausschließlich für eigene Zwecke herunterladen, ausdrucken oder kopieren.

© 2026. [getsix Group](#)

Wenn Sie Fragen zur Buchhaltung, zu Steuern oder anderen Aspekten des Steuerrechts in Polen haben, wenden Sie sich bitte an unser Beraterteam.

[Kontaktformular »](#)

e-mail: office@getsix.pl
tel.: +48 (71) 388 13 00



- [getsix.com](#)
- [getsix-services.com](#)
- [h1b.pl](#)



WE ARE AN INDEPENDENT MEMBER OF
THE GLOBAL ADVISORY
AND ACCOUNTING NETWORK



- getsix.com
- getsix-services.com
- hlb.pl

UNSERE STEUERKANZLEI IN POLEN:

Wrocław

ul. Zwycięska 45
53-033 Wrocław

Tel.: +48 71 388 13 00
E-mail: wroclaw@getsix.pl

Szczecin

ul. Storrady Świętosławy 1a
71-602 Szczecin

Tel.: +48 91 351 86 00
E-mail: szczecin@getsix.pl

Poznań

ul. Wyspiańskiego 43
60-751 Poznań

Tel.: +48 61 668 34 00
E-mail: poznan@getsix.pl

Warszawa

Sky Office Center
ul. Rzymowskiego 31
02-697 Warszawa

Tel.: +48 22 336 77 00
E-mail: warszawa@getsix.pl

Katowice

ul. Konduktorska 33
40-155 Katowice

Tel.: +48 32 700 07 30
E-mail: katowice@getsix.pl

Rzeszów

ul. Śniadeckich 20D/7
35-006 Rzeszów

Tel.: +48 17 200 85 00
E-mail: rzyszow@getsix.pl

Berlin

- Repräsentanz

Pariser Platz 4a
D-10117 Berlin
Germany

Tel.: +49 30 208 481 200
E-mail: berlin@getsix.de

Düsseldorf

- Repräsentanz

FOMACON Business Center
Mörsebroicher Weg 191
D-40470 Düsseldorf
Germany

Mitgliedschaften



Francusko-Polska Izba Gospodarcza



Zertifikate



NCAGE 2152H



Kompetenzen



Business Central



Microsoft Dynamics 365



Power BI



Partnerschaften

