



CUSTOMER EXTRANET

SHAREPOINT ONLINE

MANDANTENPORTAL MIT 24/7-ZUGRIFFSMÖGLICHKEIT SHAREPOINT ONLINE

- Permanenter ortsunabhängiger 24/7-Zugriff auf bereitgestellte Dokumente
- Automatische E-Mail-Benachrichtigung beim Eingang eines neuen Dokuments
- Individuelles Anlegen von Ablageordnern möglich
- Sicherheit durch verschlüsselte Datenverbindung
- Zugriff nur mit Kennwort und Passwort
- Intuitiv zu bedienende Oberfläche



getsix® CUSTOMER EXTRANET

Wenn Sie mit uns als Kunde zusammenarbeiten, erhalten Sie als Teil des bilateralen Dienstleistungspakets Zugang zum **getsix® Customer Extranet**.

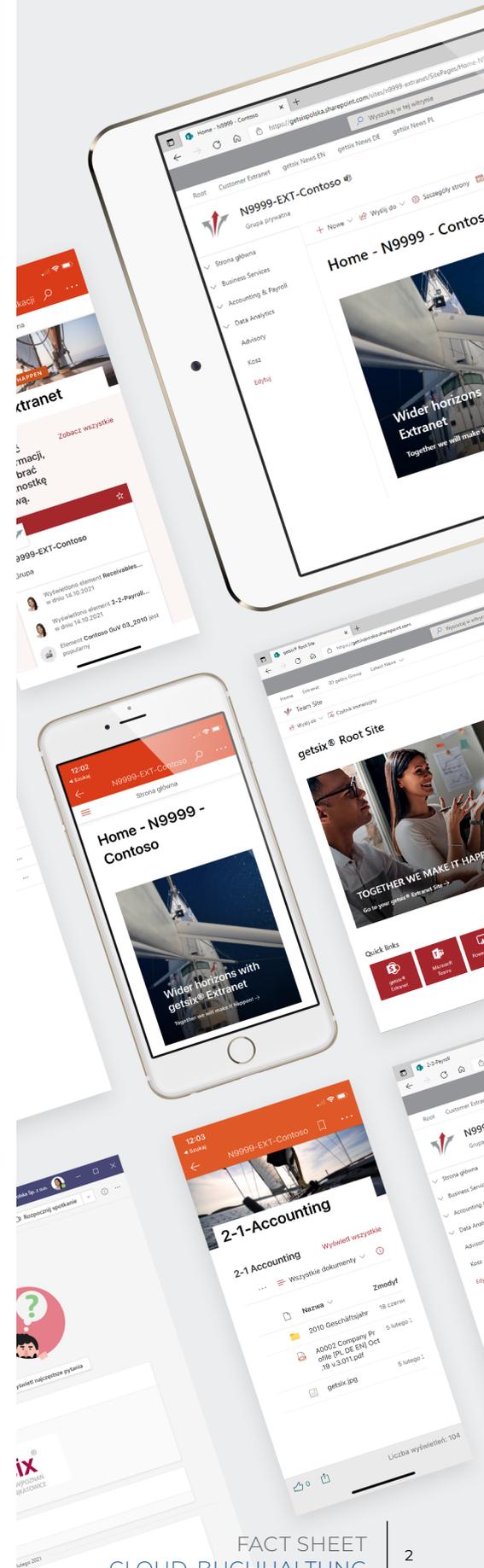
Im Rahmen unseres Standarddienstleistungspakets erhalten Sie kostenlosen Zugang zu unserem Online-Kommunikationssystem **getsix® Customer Extranet**, das den direkten Online-Kontakt und Dokumententransfer zwischen Ihnen und unserem Buchhaltungsbüro ermöglicht. Lernen Sie kennen, wie Sie und Ihre Mitarbeiter durch den Einsatz dieses Kommunikationsmittels Zeit sparen und Sie sich Ihre tägliche Arbeit erleichtern können.

WAS IST DAS getsix® CUSTOMER EXTRANET?

Es handelt sich um ein interaktives Kommunikationssystem für den Zugriff auf Geschäftsinformationen sowie den Austausch zwischen dem Kunden und unserer Buchhaltung. Mittels der für Sie eingerichteten individuellen Konten haben Sie rund um die Uhr Zugriff auf Ihre von unseren Mitarbeitern aktualisierten Daten, Berichte und Dateien.

Das Kunden-Extranet garantiert einen permanenten Informationsaustausch zwischen getsix® und unseren Kunden, sowie die Sicherheit Ihrer Datenspeicherung. Mit dem Extranet wird der gesamte Kommunikationsprozess zwischen Ihnen und unserer Buchhaltung wesentlich effizienter.

Die Übertragung von Daten zwischen unserem Service und den Nutzern erfolgt über eine mit einem SSL-Zertifikat gesicherte HTTPS-Verbindung. Diese Lösung ist u.a. auch für das Electronic Banking der allgemeine Standard. Um sicherzustellen, dass Ihre Verbindung durch ein SSL-Zertifikat gesichert ist, überprüfen Sie bitte, ob die Adresse der Website "https" enthält. Ein Vorhängeschloss-Symbol oder ein grünes Adressfeld kann auch anzeigen, dass Ihre Website durch ein SSL-Zertifikat gesichert ist.

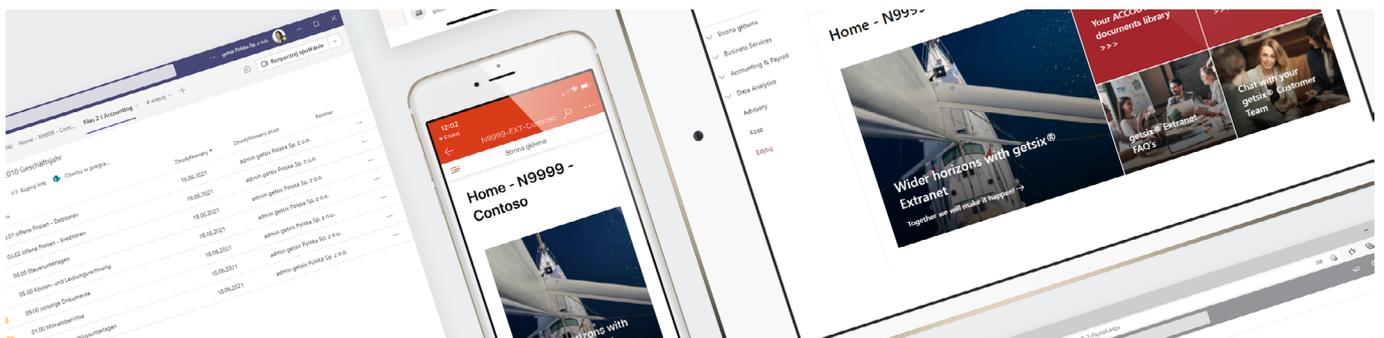


VORTEILE DER KOMMUNIKATION ÜBER DAS getsix® EXTRANET

- **Datensicherheit** - alle in unserem Extranet gespeicherten Daten werden durch tägliche Backups der darin gespeicherten Inhalte vor Verlust geschützt. Der Zugang zu den Daten ist durch eine verschlüsselte HTTPS-Verbindung und ein individuelles, mindestens 8-stelliges Passwort für jeden Nutzer geschützt, um einen unbefugten Zugriff zu verhindern.
- **Ständiger Zugriff auf gemeinsam genutzte Dokumente (rund um die Uhr)** - unabhängig von Ihrem Aufenthaltsort und Ihrem Gerät (Computer, Laptop, Smartphone) können Sie die für Sie freigegebenen Dokumente und Daten anschauen, herunterladen und weiterleiten oder bearbeiten.
- **Automatische E-Mail-Benachrichtigungen** - Sie werden jedes Mal benachrichtigt, wenn ein neues Dokument oder ein neuer Bericht hochgeladen wird. [LINK](#)
- **Individuelle Ordner anlegen** - Sie können Daten mit unseren Mitarbeitern austauschen, z.B. Rechnungen in elektronischer Version an uns weiterleiten
- **Zugang nur über Login und Passwort** - wir erstellen für Sie spezielle Kundenkonten und Sie entscheiden, wer Zugriff auf welche Unternehmensdaten hat.
- **Intuitiv bedienbare Plattform** - Wir streben eine klare und freundliche Benutzeroberfläche an.

Im **getsix® Customer Extranet** finden Sie alle Ihre Finanzberichte und betriebswirtschaftlichen Auswertungen in chronologischer Reihenfolge. Auf diese Weise können Sie alle Ihre Informationen an einem Ort einsehen. Ihre in unserem Extranet gespeicherten Daten sind gesichert und nur zu Ihrer Verwendung bestimmt.

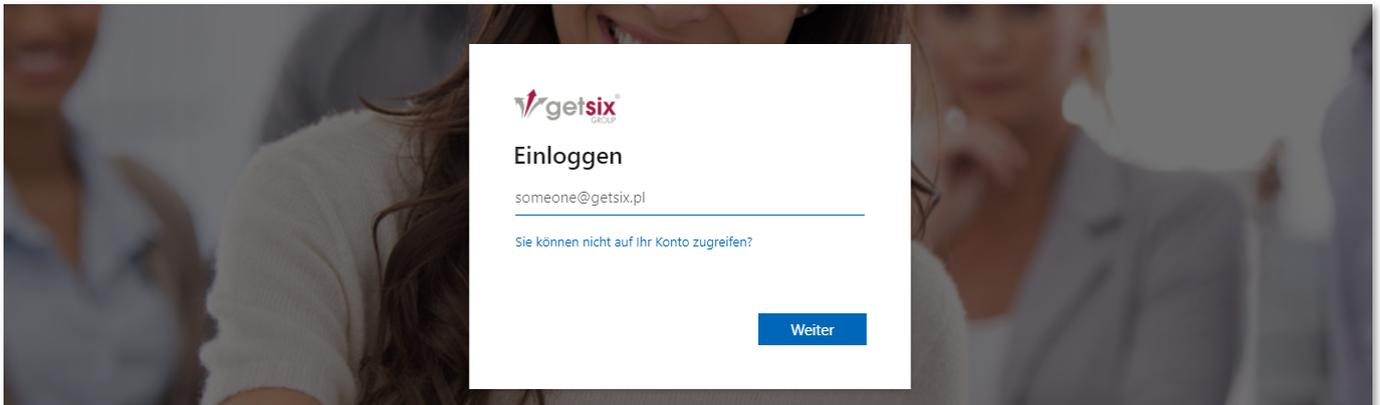
Das **getsix® Customer Extranet** funktioniert auf Tablets und Smartphones über eine App, die Sie auf Ihr Gerät herunterladen können. Sie können das getsix® Extranet in den folgenden Anwendungen einsetzen: **Microsoft SharePoint, Microsoft Teams**.



ARBEITSWEISE

ANMELDUNG:

Nachdem Sie die Adresse: getsix.de/extranet in Ihren Browser eingegeben haben, erscheint ein Anmeldebildschirm wie nachstehend abgebildet. Hier müssen Sie Ihr Login und das Passwort eingeben, das Sie bei Ihrer Erstanmeldung erstellt haben. Wenn Sie noch keinen Zugang erhalten haben, stellen Sie bitte einen Antrag über die Website: [LINK](#).



SICHERHEIT IHRER DATEN

Die Verschlüsselung Ihrer Internetverbindung garantiert die Sicherheit im Netz. Wir tragen dafür Sorge, dass Ihre Daten bei der Nutzung unserer Webseiten angemessen geschützt sind.

SICHERHEIT BEI DER ANMELDUNG

Jede Verbindung zum getsix® Customer Extranet wird über HTTPS verschlüsselt und mit einem SSL-Zertifikat gesichert. Dies verhindert, dass Daten abgefangen oder verändert werden und gewährleistet die Authentizität der Herkunftsquelle der Webseite.

TESTZUGANG

Um die Funktionalität unseres Kunden-Extranets zu testen, bieten wir Ihnen einen Testzugang an: getsix.de/extranet

Anmeldung:

- Benutzername: **getsix-guest@contoso-europe.com**
- Kennwort: **getsix2021!@**

Über diesen Zugang finden Sie Beispiele von Finanzberichtsvorlagen für das Testunternehmen "Contoso Sp. z o.o."

getsix® EXTRANET

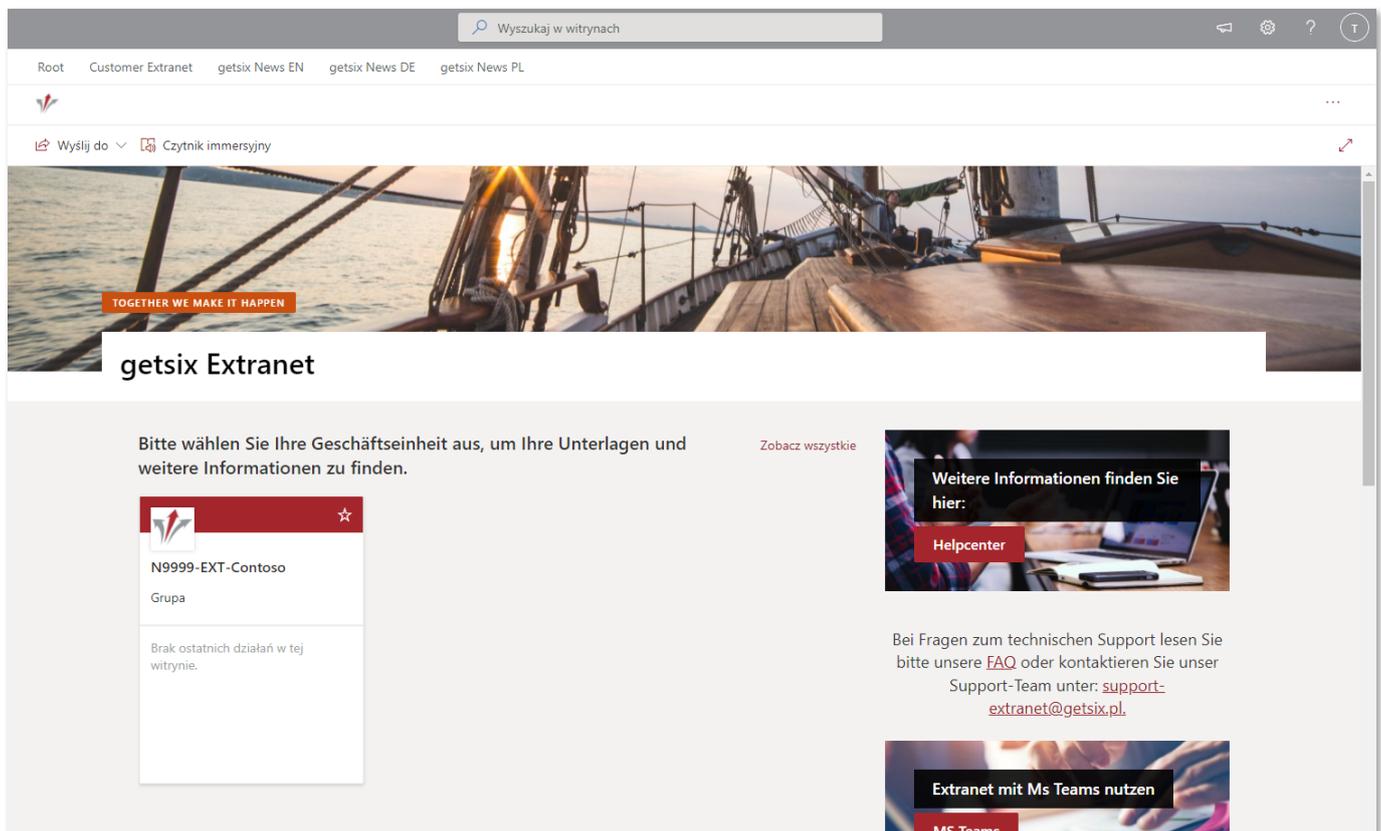
HAUPTMENÜ

Sobald Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort angemeldet haben, erscheint Ihr **"Willkommensbildschirm"**. Am oberen Rand des Willkommensbildschirms finden Sie das Hauptnavigationenmenü, mit dem Sie durch die einzelnen Bibliotheken des Portals navigieren können. Dieses Menü enthält Karteien:

- **Root** - leitet Sie auf die Startseite weiter, auf der Sie weitere Informationen über die getsix® Unternehmensgruppe und unsere aktuellen Dienstleistungen finden.
- **Extranet** - die Seite, auf der Sie Ihre Geschäftseinheit auswählen können. Dies ist besonders wichtig, wenn wir mehr als eines Ihrer Unternehmen betreuen.
- **Latest News** – bedienerfreundliche Schaltflächen leiten Sie zur Neuigkeitssektion unserer Webseite weiter.

getsix® EXTRANET

In der Mitte des Bildschirms steht der Name Ihres Unternehmens mit Ihrer Kundennummer. Wenn wir mehrere Ihrer Unternehmen betreuen, sehen Sie eine separate Sektion für jedes dieser Unternehmen. Aus administrativen Gründen ist das Portal so konzipiert, dass alle Informationen im Kundenbereich für jedes Ihrer Unternehmen separat verwaltet werden.



The screenshot shows the getsix Extranet user interface. At the top, there is a search bar with the text "Wyszukaj w witrynach" and navigation links for "Root", "Customer Extranet", "getsix News EN", "getsix News DE", and "getsix News PL". Below the navigation bar is a large banner image of a ship's deck with the text "TOGETHER WE MAKE IT HAPPEN" and "getsix Extranet". The main content area is divided into two columns. The left column contains a message: "Bitte wählen Sie Ihre Geschäftseinheit aus, um Ihre Unterlagen und weitere Informationen zu finden." Below this is a card for "N9999-EXT-Contoso" with a star icon and the text "Grupa" and "Brak ostatnich działań w tej witrynie." The right column contains a "Zobacz wszystkie" link, a "Helpcenter" card with the text "Weitere Informationen finden Sie hier:" and "Helpcenter", and a "MS Teams" card with the text "Extranet mit Ms Teams nutzen".

HELPDESK

WENN SIE FRAGEN HABEN...

Wir haben ein HelpDesk für Sie eingerichtet, auf das Sie von jedem beliebigen Bereich des Kunden-Extranets aus Zugriff haben. Hier finden Sie häufig gestellte Fragen zum Extranet.

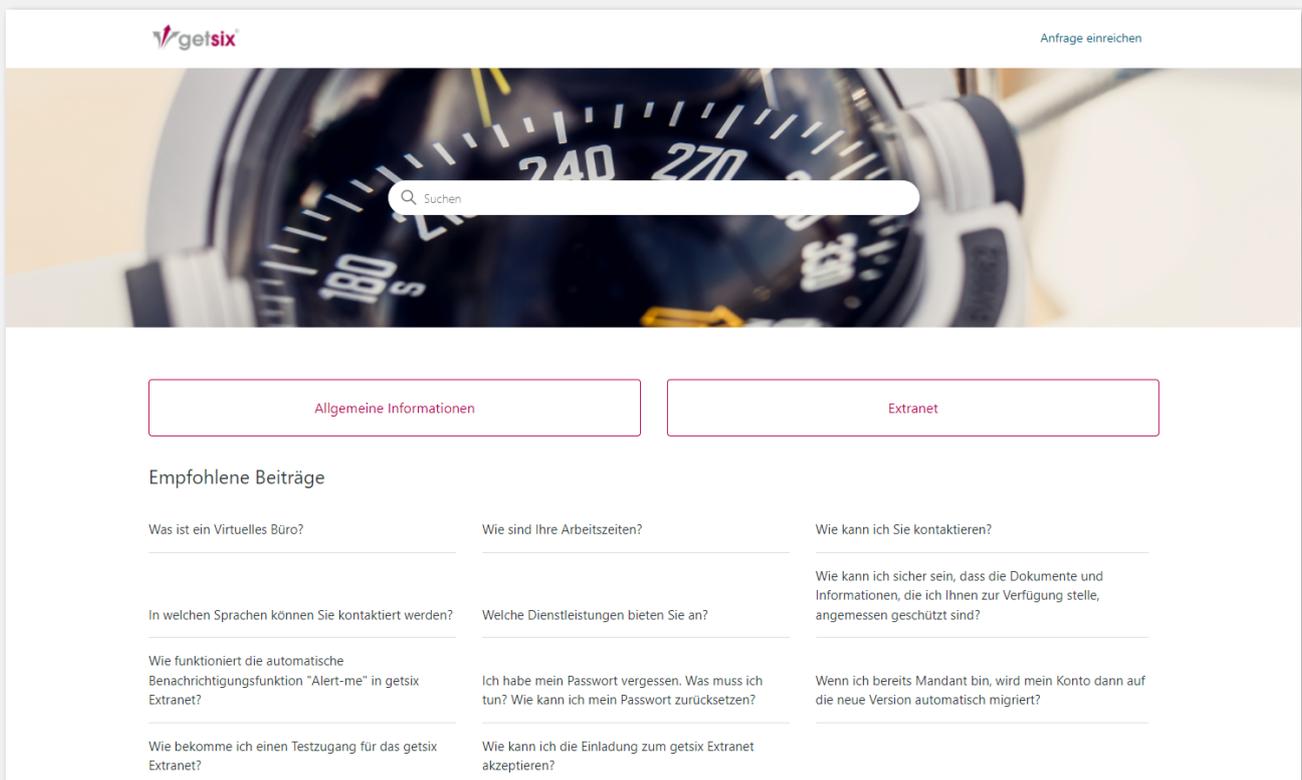
Die Rubrik FAQ (Frequently Asked Questions) wird im kontinuierlich um neue Erläuterungen zu häufig gestellten Fragen erweitert.

Wenn Sie keine Antworten auf Ihre Fragen finden konnten, setzen Sie sich bitte unserer Abteilung Kundenbetreuung in Verbindung, die Ihnen gerne weiterhelfen wird.

FAQ - Extranet

- ★ Bedingungen für die Teilnahme und Nutzung des getsix® Customer Extranets
- ★ Wie fügt man einen neuen Benutzer zum Extranet hinzu?
- ★ Wie funktioniert die automatische Benachrichtigungsfunktion "Alert-me" in getsix Extranet?
- ★ Ich habe mein Passwort vergessen. Was muss ich tun? Wie kann ich mein Passwort zurücksetzen?
- ★ Wenn ich bereits Mandant bin, wird mein Konto dann auf die neue Version automatisch migriert?
- ★ Wie bekomme ich einen Testzugang für das getsix Extranet?

[Alle 8 Beiträge anzeigen](#)



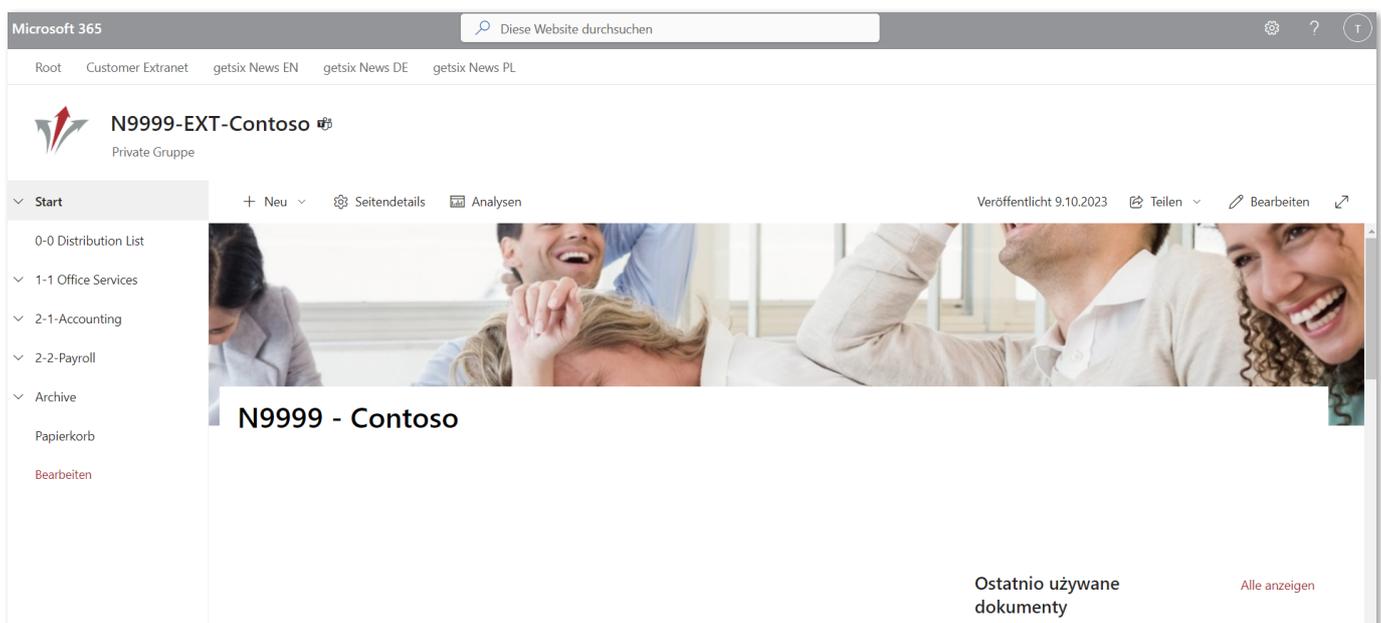
KUNDENBEREICH

HAUPTMENÜ

Durch Klicken auf Ihren Kundennamen auf der **getsix® Customer Extranet**-Seite gelangen Sie in den **Kundenbereich**. Auf der linken Seite des Bildschirms finden Sie das Hauptnavigationenü, mit dem Sie durch die einzelnen für Ihr Unternehmen bereitgestellten Inhalte navigieren können. In diesem Menü finden Sie die Karteien:

- **0-0 Distribution List**
- **1-1-Office Services**
- **2-1-Accounting**
- **2-2-Payroll**
- **Archive**

Die Ansicht des **Hauptmenüs** für Ihr Unternehmen hängt vom Umfang der von Ihnen bei uns in Anspruch genommenen Dienstleistungen ab. Der Benutzer erhält Zugang zu den Karteien, für die er einen Vertrag abgeschlossen hat. So kann es vorkommen, dass er Zugang zum Bereich **"2-1-Accounting"**, aber nicht zu den **"2-2-Payroll"** oder **"1-1-Office Services"** besitzt. Aus verwaltungstechnischen und rechtlichen Gründen sind die Informationen für jede dieser Dienstleistungen in einer separaten **Dokumentenbibliothek** gespeichert. Wir nennen diesen Bereich Bibliothek, weil wir hier die von uns erstellten Dokumente und Unternehmensberichte speichern, welche wir Ihnen zur Verfügung stellen. Die meisten Dokumente in den Ordnern sind schreibgeschützt, um vor versehentlicher Löschung oder Änderung der Daten zu schützen, und stellen somit eine zusätzliche Sicherheitsmaßnahme dar.



The screenshot shows the Microsoft 365 interface for the getsix Customer Extranet. The top navigation bar includes "Root", "Customer Extranet", "getsix News EN", "getsix News DE", and "getsix News PL". The main header displays the logo for "N9999-EXT-Contoso" and "Private Gruppe". A left-hand navigation pane lists the main menu items: "Start", "0-0 Distribution List", "1-1 Office Services", "2-1-Accounting", "2-2-Payroll", "Archive", "Papierkorb", and "Bearbeiten". The main content area features a large image of a smiling group of people, with the title "N9999 - Contoso" below it. At the bottom right, there is a section for "Ostatnio używane dokumenty" (Recently used documents) with a link to "Alle anzeigen" (Show all).

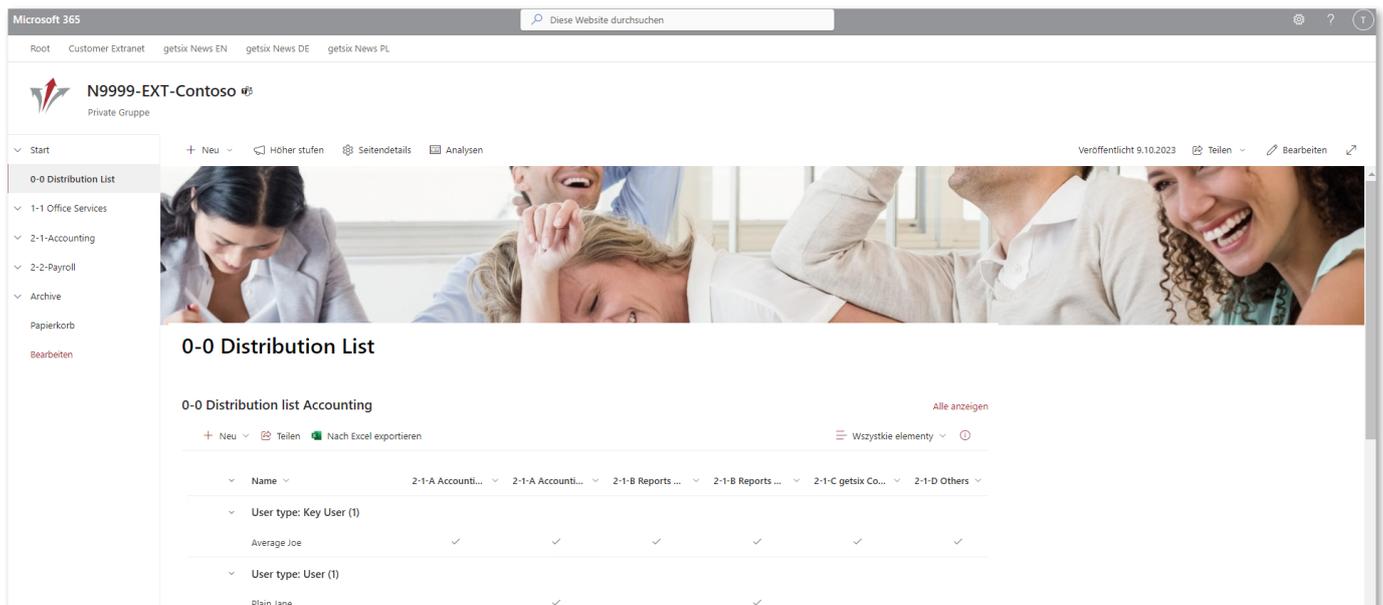
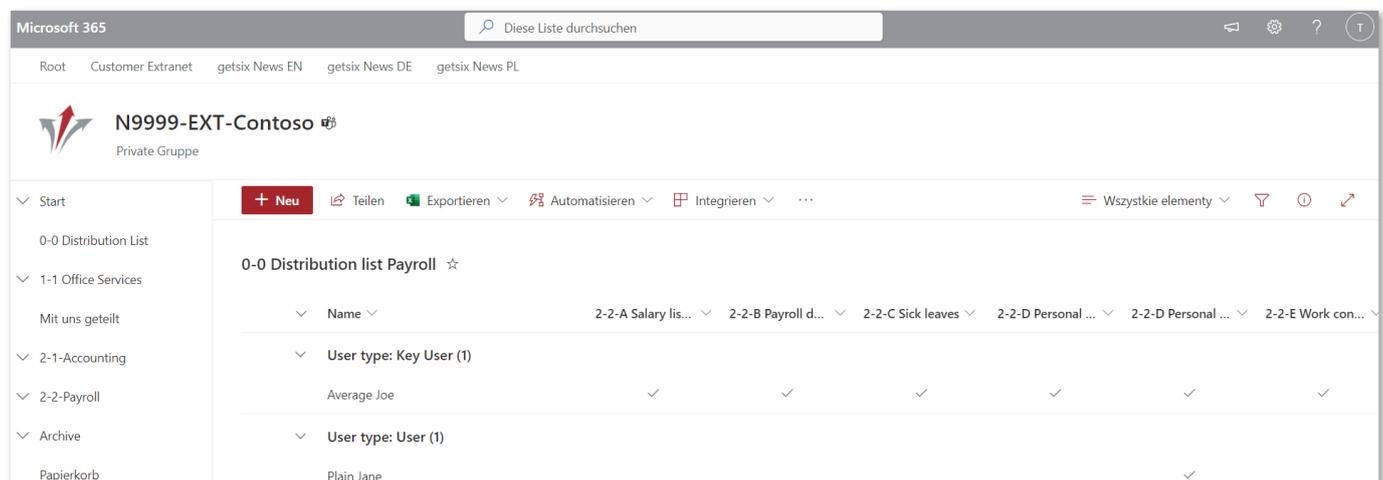
VERTEILERLISTE

0-0 DISTRIBUTION LIST

Die Registerkarte "0-0 Distribution List" wird zur Verwaltung des Zugriffs auf das Extranet verwendet. Hier finden Sie eine Liste der Personen, denen der Zugriff auf das Extranet gewährt wurde und die dazu berechtigt sind, E-Mail- und Telefonkorrespondenz in bestimmten Bereichen zu erhalten. Dank der Verteilerliste haben sowohl der Key User als auch unsere Mitarbeiter ständigen Einblick, welche Ihrer Mitarbeiter Zugriff auf bestimmte Bereiche haben.

Für jeden Service wird eine separate Verteilerliste erstellt, und ein Benutzer hat nur diejenigen Listen aktiviert, für die er eine Vereinbarung unterzeichnet hat.

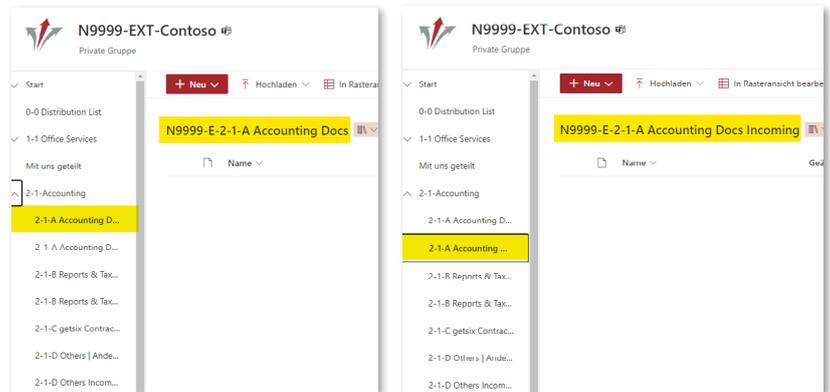
Wenn eine Aktualisierung erforderlich ist, ist der Key User verpflichtet, solche Informationen per E-Mail an seinen Kundenbetreuer zu melden.

DIE FINANZBUCHHALTUNGSBIBLIOTHEK

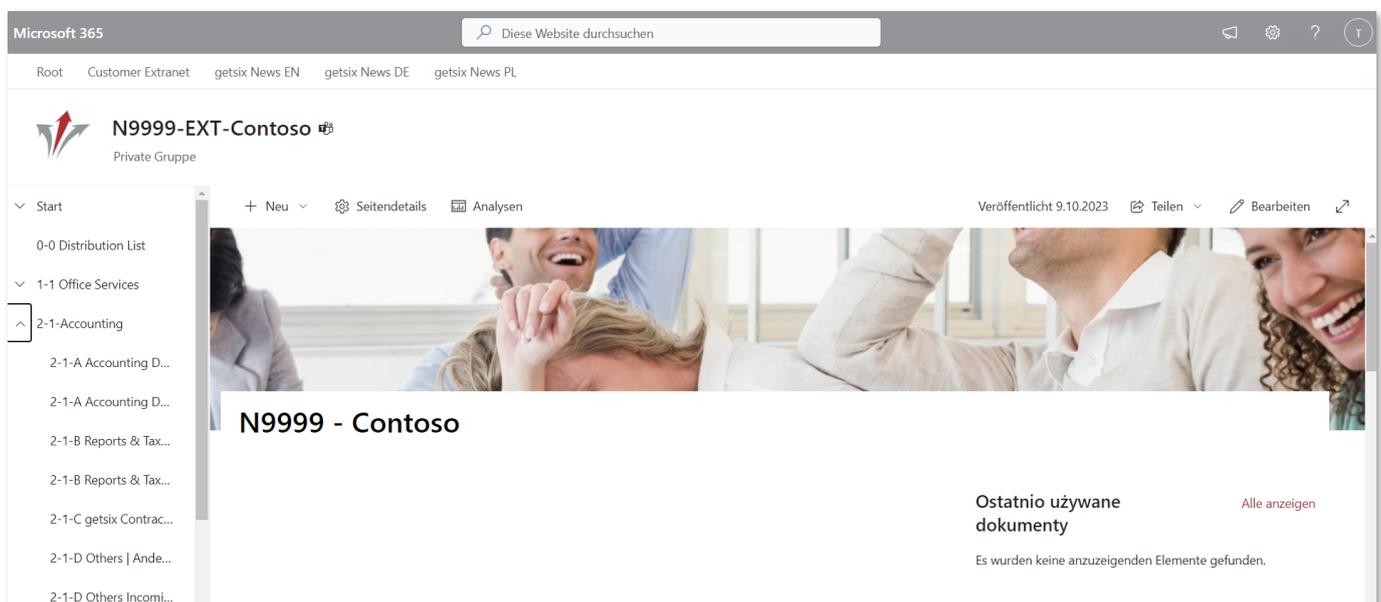
2-1-ACCOUNTING

Beim Wechsel zur Registerkarte "2-1-Accounting" finden Sie Bibliotheken, die in "Read-only" und "Incoming" kategorisiert sind. Dateien in den "Read-only"-Bibliotheken werden ausschließlich von getsix® übertragen und verwaltet, und sie sind nur zur Ansicht vorgesehen. Für Ihren Bedienungskomfort haben wir jedoch auch spezielle "Incoming"-Bibliotheken vorbereitet, in denen Sie unabhängig von Ihren Bedürfnissen und Vorlieben Ihre eigenen Dateien hinzufügen können.



Die Dateien auf der Registerkarte "2-1-Accounting" sind in separate Bibliotheken gruppiert, was es einfach und schnell macht, bestimmte Dokumente zu finden:

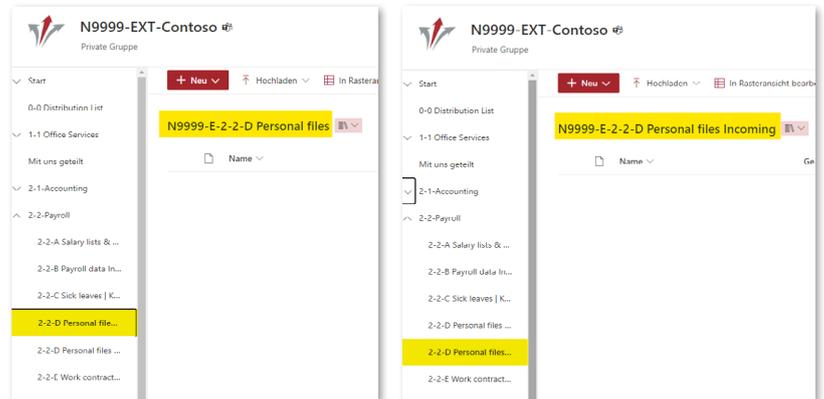
- **2-1-A Accounting Docs:** Buchhaltungsdokumente
- **2-1-B Reports & Taxes:** Berichte und Steuern
- **2-1-C getsix Contracts & Invoices:** Verträge und Rechnungen, die von getsix® bereitgestellt werden oder sich auf die von uns erbrachten Dienstleistungen beziehen
- **2-1-D Others:** Andere Arten von Dokumenten, die Sie direkt mit der Kundenbeziehungsabteilung oder den getsix®-Buchhaltern besprechen können



DIE PERSONALBUCHHALTUNGSBIBLIOTHEK

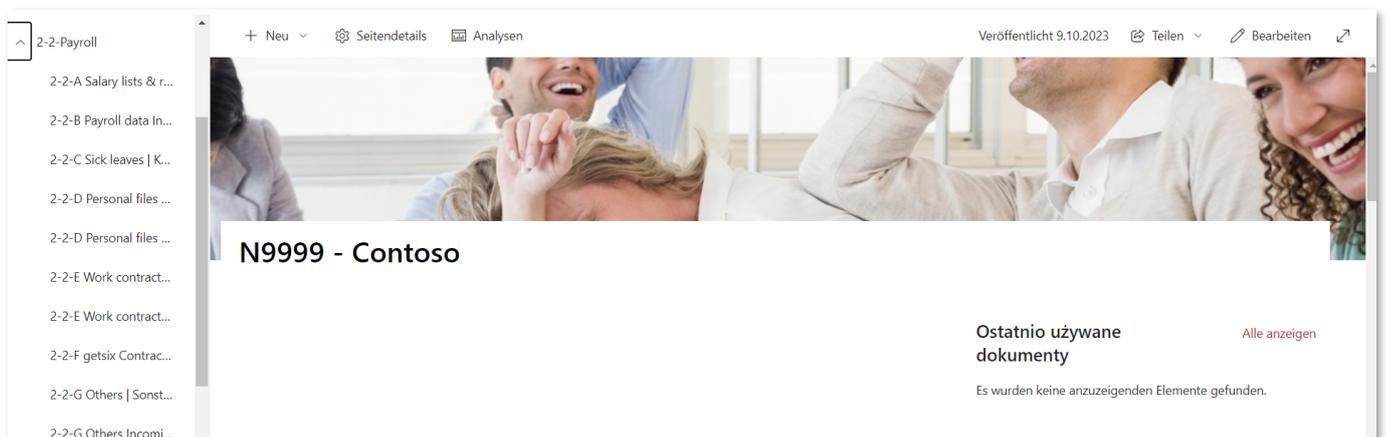
2-2-PAYROLL

In der Dokumentenzone "2-2-Payroll" finden Sie ebenfalls "Read-only"- und "Incoming"-Bibliotheken. Der wiederholte Bibliotheksname gibt an, dass eine ausschließlich für Ihre Ansicht vorgesehen ist, während die andere (mit der Ergänzung "Incoming") für Ihre unabhängige Ergänzung verschiedener Dateien bestimmt ist.



Die Dateien auf der Registerkarte "2-2-Payroll" sind in separate Bibliotheken organisiert, was den einfachen und schnellen Zugriff auf bestimmte Dokumente erleichtert:

- **2-2-A Salary lists & reports:** Dokumente, die mit der Vergütung der Mitarbeiter zusammenhängen, wie Gehaltslisten und Berichte
- **2-2-B Payroll data Incoming:** Daten für die Gehaltsabrechnung
- **2-2-C Sick leaves:** Dokumentation im Zusammenhang mit Krankheitsurlaub der Mitarbeiter
- **2-2-D Personal files:** Mitarbeiter-Personalakten
- **2-2-E Work contracts:** Arbeitsverträge für eingestellte Mitarbeiter
- **2-2-F getsix Contracts & Invoices:** Verträge und Rechnungen, die von getsix® bereitgestellt werden oder sich auf die von uns erbrachten Dienstleistungen beziehen
- **2-2-G Others:** Andere Arten von Dokumenten, die Sie direkt mit der Kundenbeziehungsabteilung oder den getsix®-Buchhaltern besprechen können.



ALERT-ME-FUNKTION

AUTOMATISCHE BENACHRICHTIGUNGSFUNKTION - „ALERT-ME“

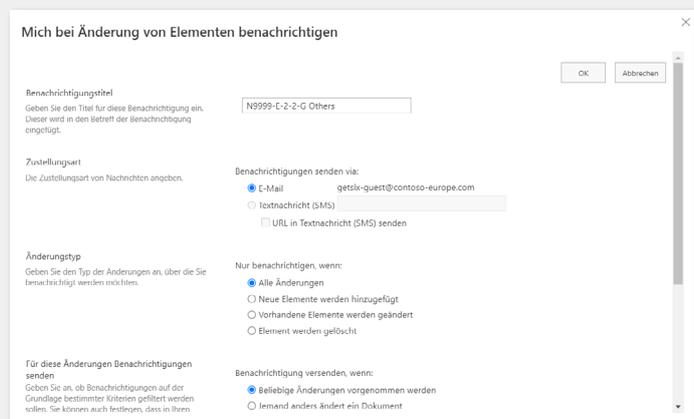
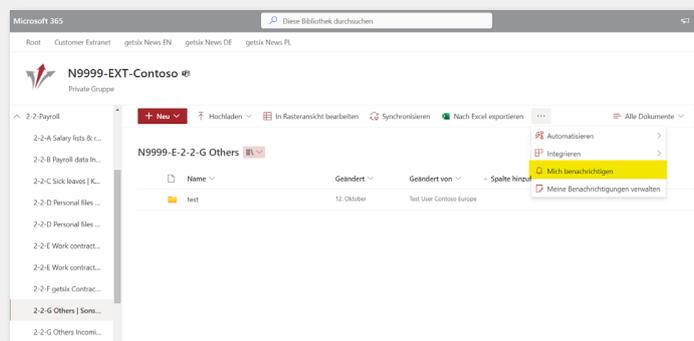
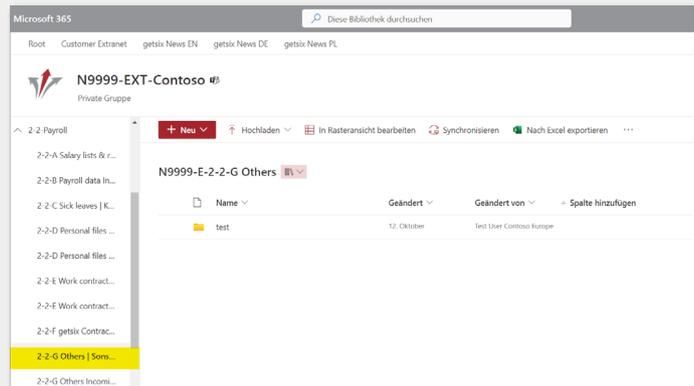
Eine wichtige und äußerst nützliche Funktion des "getsix® Customer Extranet" ist die automatische Benachrichtigung des Nutzers, wenn neue Dokumente in den Katalog oder die Dokumentenbibliothek aufgenommen werden.

Benutzer, die diese Funktion aktivieren, werden per E-Mail oder SMS über Änderungen im Dokumentenbereich benachrichtigt. Diese Benachrichtigungen können sofort versandt werden, in festgelegten täglichen oder wöchentlichen Zeitabschnitten. Dies ist eine sehr nützliche Funktion, die es Ihnen ermöglicht, über Informationen und Änderungen in Bezug auf Ihr Unternehmen auf dem Laufenden zu bleiben.

Die Funktion muss von jedem Benutzer persönlich aktiviert werden.

SCHRITTE:

1. Zugang zu einer Bibliothek Ihrer Wahl,
2. Erweitern Sie die verborgenen Optionen: "...", und wählen Sie "Mich Benachrichtigen",
3. Im letzten Schritt wählen Sie die Alarmeinstellungen aus, und bestätigen diese mit "OK".



BITTE KONTAKTIEREN SIE UNS



ORTWIN-UWE JENTSCH
Direktor
Mandantenbetreuung
/ Partner
Steuerkanzlei: Warschau



ELŻBIETA NARON
Direktor
Mandantenbetreuung
Steuerkanzlei: Breslau



MARTA ROGACKA
Senior-Mandantenbetreuer
Steuerkanzlei: Posen



MARTA RADOSZKO-ADAMCZAK
Senior-Mandantenbetreuer
Steuerkanzlei: Posen, Stettin



Wenn Sie Fragen zum Steuerrecht in Polen haben, wenden Sie sich bitte an unser Beraterteam.

e-mail: office@getsix.pl
tel.: +48 (71) 388 13 00

DIESE VERÖFFENTLICHUNG IST EINE UNVERBINDLICHE INFORMATION UND DIENT DER ALLGEMEINEN INFORMATION

Die bereitgestellten Informationen stellen keine Rechts-, Steuer- oder Unternehmensberatung dar und ersetzen auch keine individuelle Beratung. Trotz sorgfältiger Bearbeitung sind alle Angaben in dieser Veröffentlichung ohne Gewähr für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Informationen gemacht. Die Informationen in dieser Veröffentlichung sind nicht als alleinige Handlungsgrundlage geeignet und können eine konkrete Beratung im Einzelfall nicht ersetzen. Die Haftung der Autoren oder von getsix® ist ausgeschlossen. Wir bitten Sie, sich bei Bedarf für eine verbindliche Beratung direkt an uns zu wenden. Der Inhalt dieser Veröffentlichung ist geistiges Eigentum von getsix® oder seiner Partnerunternehmen und ist urheberrechtlich geschützt. Nutzer dieser Informationen dürfen den Inhalt der Veröffentlichung ausschließlich für eigene Zwecke herunterladen, ausdrucken oder kopieren.

© 2025. getsix Gruppe

UNSERE FÜHRENDE STEUERKANZLEI:

- Breslau
ul. Zwycięska 45
53-033 Wrocław
Tel.: +48 71 388 13 00
E-mail: wroclaw@getsix.pl
- Warschau
Sky Office Center
ul. Rzymowskiego 31
02-697 Warszawa
Tel.: +48 22 336 77 00
E-mail: warszawa@getsix.pl
- Posen
ul. Wyspiańskiego 43
60-751 Poznań
Tel.: +48 61 668 34 00
E-mail: poznan@getsix.pl
- Stettin
ul. Storrady Świętosławy 1a
71-602 Szczecin
Tel.: +48 91 351 86 02
E-mail: szczecin@getsix.pl

- [getsix.de](https://www.getsix.de)
- [polen-buchhaltung.de](https://www.polen-buchhaltung.de)
- [hlb-poland.global/de](https://www.hlb-poland.global/de)





 facebook.com/getsix

 linkedin.com/company/getsix

 getsix.de
 polen-buchhaltung.de/
 hnb-poland.global/de/

Wrocław

ul. Zwycięska 45
 53-033 Wrocław
 Tel.: +48 71 388 13 00
 Fax: +48 71 388 13 10
 Claus Frank
 Monika Martynkiewicz-Frank
 E-mail: wroclaw@getsix.pl

Poznań

ul. Wyspiańskiego 43
 60-751 Poznań
 Tel.: +48 61 668 34 00
 Fax: +48 61 668 34 10
 Roy Heynlein
 E-mail: poznan@getsix.pl

Warszawa

Sky Office Center
 ul. W. Rzymowskiego 31
 02-697 Warszawa
 Tel.: +48 22 336 77 00
 Fax: +48 22 336 77 10
 Ortwin-Uwe Jentsch
 E-mail: warszawa@getsix.pl

Szczecin

ul. Storrady Świętosławy 1a
 71-602 Szczecin
 Tel.: +48 91 351 86 00
 Fax: +48 91 351 86 10
 Roy Heynlein
 E-mail: szczecin@getsix.pl

Berlin - Representative Office

Pariser Platz 4a
 D-10117 Berlin
 Deutschland
 Tel.: +49 30 208 481 200
 E-mail: berlin@getsix.de

Düsseldorf

- Representative Office
 FOMACON Business Center
 Mörsenbroicher Weg 191
 D-40470 Düsseldorf
 Deutschland
 Tel.: +49 221 972 670 00
 E-mail: duesseldorf@getsix.de

Mitgliedschaften



Francusko-Polska Izba Gospodarcza



Zertifikate



NCAGE 2152H



Kompetenzen



Partnerschaften



Silver Enterprise Resource Planning
 Silver Datacenter
 Silver Data Analytics